#### gerb_синий

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 28.06. 2019 № 00425**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области № 00226 от 11.04.2019 года «Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области».

3. Настоящее постановление опубликовать в Кардымовской районной газете «Знамя труда» - Кардымово» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в сети «Интернет».

 3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области Д.В. Тарасова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | **П.П. Никитенков** |

УТВЕРЖДЕН

 Постановлением Администрации муниципального

 образования «Кардымовский район» Смоленской

 области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2019 г. № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидии сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче**-**смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»**

1. Настоящий Порядок определяет правила и механизм предоставления из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области» (далее – Программа) сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов.

 2. Настоящий Порядок определяет:

 - категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, которым предоставляются субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов;

 - цели, условия и порядок предоставления субсидий на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов;

 - порядок возврата субсидий в бюджет муниципального образования, в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов их получателями.

 3. Источником финансового обеспечения субсидий на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов являются средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на реализацию муниципальной программы.

4. Главным распорядителем средств субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов является Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области (далее – Администрация).

 5. Субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, относящимся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области (далее – организации).

6. Предоставление субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов осуществляется в целях возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей исходя из размера посевных площадей, но не может превышать фактически понесенных затрат.

 7. Условиями предоставления субсидии являются:

 - отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

 - отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по арендной плате используемого для производства сельскохозяйственной продукции земельного участка, расположенного на территории Кардымовского района;

 - ненахождение сельскохозяйственного товаропроизводителя (юридического лица) в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

 - непрекращение деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя - индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя.

- наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя посевных площадей сельскохозяйственных культур под урожай года, предшествующего текущему финансовому году.

Организация должна соответствовать указанным требованиям, на первое число месяца, в котором представляются заявление и прилагаемые к нему документы.

8. Для получения субсидии организация в срок до 15 июля текущего финансового года включительно представляет в Администрацию заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются.

 9. Сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют в Администрацию следующие документы:

 - заявление о предоставлении субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов с указанием банковских реквизитов получателя указанной субсидии (приложение № 1);

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);

 - копии счетов поставщиков, заверенных получателем субсидий;

 - копии договоров поставщиков, заверенных получателем субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов;

 - копии накладных, заверенных получателем субсидии;

 - копии сертификатов;

- информацию налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- информацию об отсутствии задолженности по арендной плате используемого для производства сельскохозяйственной продукции земельного участка, расположенного на территории Кардымовского района.

- отчет о фактически засеянных площадях ярового сева с разбивкой по сельскохозяйственным культурам (приложение № 3).

Регистрация заявления осуществляется специалистом Администрации, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Администрацию документах.

Организация имеет право отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Администрации. Отзыв заявления регистрируется специалистом Администрации в системе электронного документооборота в день представления письменного уведомления. Представленные в Администрацию в соответствии с настоящим пунктом документы обратно не возвращаются.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Администрацию в одном экземпляре руководителем организации либо уполномоченным представителем организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Администрация в течение 15 рабочих дней с момента представления заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате субсидии, оформленное в виде постановления «Об утверждении распределения предоставляемых из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов».

 При принятии решения о выплате субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов Администрация в течение 5 рабочих дней после принятия данного решения заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидии в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области», согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

11. После заключения соглашения Администрация в течение 15 рабочих дней перечисляет средства субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов на счета получателей указанной субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация в течение 5 рабочих дней после принятия данного решения уведомляет организацию об этом в письменной форме с указанием причин отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов являются:

- несоответствие организации категории, имеющей право на получение субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

- невыполнение организацией условий предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 9 настоящего Порядка документов;

- несоответствие представленных организацией заявления и документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной организацией информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

Организация после устранения причин, указанных в абзацах втором-пятом настоящего пункта, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка.

 14. В случае выявления в текущем финансовом году фактов предоставления субсидий на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов с нарушением условий, установленных настоящим Порядком, суммы средств указанных субсидий подлежат возврату на счет, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в течение 30 календарных дней со дня получения требования Администрации о возврате субсидии в письменной форме.

 Суммы средств субсидий на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов, предоставленные с нарушением условий, установленных настоящим Порядком и выявленные по истечении текущего финансового года, подлежат возврату в бюджет муниципального образования в течение 30 календарных дней со дня получения требования Администрации о возврате субсидии в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

15. Администрация в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов ее получателями.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2019 году из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»

Главе муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидии сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории** **муниципального образования** «**Кардымовский район» Смоленской области»**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес))

прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов.

С условиями предоставления данной субсидии, определенными в Порядке предоставления субсидий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области», утвержденном постановлением Администрации Смоленской области от \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_ № \_\_\_\_, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

 (на первое число месяца,

 в котором представляется

 заявление)

 - отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

 - отсутствие задолженности по арендной плате используемого для производства сельскохозяйственной продукции земельного участка, расположенного на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области;

 - ненахождение в процессе ликвидации, банкротства (для юридических лиц), непрекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть).

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

 К заявлению приложены следующие документы:

 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

 9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Субсидию на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Администрацией муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2019 году из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

пгт. Кардымово «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (Ф.И.О. (полностью))

Приложение № 3

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»

**Отчет о засеянных площадях ярового сева по сельскохозяйственным культурам**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.20\_\_ г.

 (наименование сельхозтоваропроизводителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Весновспашка (га) | Яровой сев (га) | Зерновые (га) | Культура (га) | Культура (га | Культура (га | Культура (га | Культура (га | Культура (га | Культура (га |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка)

 М.П. \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Порядку предоставления в 2019 году из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»  |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета муниципального образования «Кардымовский**

**район» Смоленской области субсидии сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче**-**смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории** **муниципального образования** «**Кардымовский район» Смоленской области»**

 пгт. Кардымово

 Смоленская область

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горюче-смазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 06.03.2019 № 00137 (далее – субсидия).

1.2. Субсидия представляется в целях реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области».

1. **Финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю бюджетных

средств по предоставлению субсидии по кодам классификации расходов бюджетов

Российской Федерации на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в размере установленном настоящим соглашением, и составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком о предоставлении субсидии.

3.2. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком о предоставлении субсидии.

3.3. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения при представлении Получателем Главному распорядителю копий документов, указанных в пункте 8 Порядка.

 3.4. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе: предоставление сведений об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджетную систему Российской Федерации и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется единовременно на счет Получателя р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю документов, указанных в пункте 3.3. настоящего соглашения, но не позднее 5 рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

3.6. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1. **Права и обязанности Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

1) обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.3, настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 3.5 настоящего соглашения;

4) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим соглашением сведений, путем проведения проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 настоящего соглашения;

5) в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных

Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

Требование о возврате средств субсидии подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

6) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

7) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии

и настоящим соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

1) принимать решение об изменении условий настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения10;

2) приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

3) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

1) предоставить Главному распорядителю документы, установленные в пункте 3.3. настоящего соглашения;

2) направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение 5 дней со дня получения запроса Главного распорядителя;

3) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании в указанном требовании;

4) возвращать в бюджет муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидию в сроки и в размере, определенные в указанном требовании;

5) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному

распорядителю в соответствии с настоящим соглашением;

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии

и настоящим соглашением.

4.4. Получатель вправе:

1) направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-

экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность по настоящему соглашению Стороны несут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за недостоверность представляемых данных и нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего соглашения.

Срок исполнения обязательств по настоящему соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления.

1. **Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, по настоящему соглашению. О выполнении обязательств по настоящему соглашению Сторонами подписывается двусторонний акт.

7.3. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 1 пункта 4.2 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим соглашением.

7.6. В случае изменения у одной из Сторон настоящего соглашения организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса, банковских реквизитов она обязана не позднее 3 рабочих дней письменно об этом информировать другую сторону. Платежи и уведомления, совершенные по недействительным реквизитам, до поступления уведомлений об их изменении, считаются надлежащим исполнением обязательств по настоящему соглашению.

7.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, с приложениями, которые являются его неотъемлемой частью (при их наличии).

**8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской областиАдрес: 215850, Смоленская область, п. Кардымово, ул. Ленина, дом 14р/с: 40204810000000120001Отделение Смоленск г. Смоленск | Руководитель СПК (Глава К(Ф)Х)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| БИК 046614001ИНН 6708000841 КПП 670801001 | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОРГНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | Руководитель СПК (Глава К(Ф)Х)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Никитенков П.П./ (подпись) (Ф.И.О.)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Ф.И.О.) |