

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2018 № 01015**

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 15.12.2014 № 000857

Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Приложение 1 постановления Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 15.12.2014 № 000857 «О предоставлении муниципальными служащими муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, руководителями муниципальных учреждений, лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» читать в следующей редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя труда»-Кардымово» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | **П.П. Никитенков** |

**Приложение 1**

**к постановлению муниципального образования**

**«Кардымовский район» Смоленской области**

**от 29.12.2019 № 01015**

**Перечень**

**должностей муниципальной службы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, а также граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, обязаны представлять сведения**

**о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование структурного подразделения Администрации** | **Группа должностей** | **№ п/п** | **Наименование должности** | **Количество штатных единиц** |
| Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | Высшая | 1 | Глава муниципального образования | 1 |
| 2 | Заместитель Главы муниципального образования | 3 |
| 3 | Управляющий делами | 1 |
| **Сектор бухгалтерского учета** | | | |
| Старшая | 4 | Главный специалист – главный бухгалтер | 1 |
| **Сектор сельского хозяйства** | | | |
| Старшая | 5 | Главный специалист | 1 |
| **Сектор информационных технологий** | | | |
| Старшая | 6 | Главный специалист | 1 |
| **Архивный отдел** | | | |
| Главная | 7 | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел гражданской защиты и мобилизационной работы** | | | |
| Высшая | 8 | Начальник отдела | 1 |
| Старшая | 9 | Ведущий специалист | 1 |
| **Отдел по связям со СМИ** | | | |
| Высшая | 10 | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел развития городского хозяйства** | | | |
| Высшая | 11 | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел строительства, ЖКХ, транспорта, связи** | | | |
| Высшая | 12 | Начальник отдела | 1 |
| Старшая | 13 | Главный специалист - муниципальный жилищный инспектор | 1 |
| 14 | Ведущий специалист-архитектор | 1 |
| **Отдел экономики, инвестиций, имущественных отношений** | | | |
| Высшая | 15 | Начальник отдела | 1 |
| ***Сектор экономики и муниципального заказа*** | | | |
| Старшая | 16 | Ведущий специалист | 2 |
| ***Сектор земельных и имущественных отношений*** | | | |
| Старшая | 17 | Главный специалист | 1 |
| 18 | Ведущий специалист | 1 |
|  | **Отдел правовой работы и делопроизводства** | | |
| Высшая | 19 | Начальник отдела | 1 |
| **Финансовое управление**  (юридическое лицо) | Высшая | 20 | Начальник Финансового управления | 1 |
| **Бюджетный отдел** | | | |
| Главная | 21 | Заместитель начальника – начальник бюджетного отдела | 1 |
| **Отдел бухгалтерского учета и отчетности** | | | |
| Ведущая | 22 | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел казначейского исполнения бюджета** | | | |
| Ведущая | 23 | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел образования** (юридическое лицо) | Высшая | 24 | Начальник Отдела | 1 |
| **Отдел культуры** (юридическое лицо) | Высшая | 25 | Начальник Отдела | 1 |
| Руководитель муниципального учреждения | 26 | Директор | 5 |
| **Исполнение государственных полномочий** | | | | |
| **Отдел записи актов гражданского состояния** | Высшая | 27 | Начальник отдела | 1 |
| **Административная комиссия** | Старшая | 28 | Ведущий специалист – ответственный секретарь | 1 |
| **Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав** | Старшая | 29 | Ведущий специалист – ответственный секретарь | 1 |
| **Руководители муниципальных учреждений** | | | | |
| **Образовательные учреждения** |  | 30 | Директор | 10 |
| 31 | Заведующий | 4 |
| **МУП** |  | 32 | Директор | 1 |